

Утверждена постановлением IV
плenums ЦК РПРАЭП 26 ноября
2003 г.

ИНСТРУКЦИЯ

по учету членов Российского профессионального союза работников
атомной энергетики и промышленности

1. В профсоюзных организациях РПРАЭП учет членов профсоюза ведется по учетным карточкам, форма которых утверждена президиумом ЦК профсоюза. Учетная карточка члена профсоюза имеет одинаковый с профсоюзным билетом номер и является основным учетным документом.

2. Учет членов профсоюза осуществляется профкомом (профсоюзным организатором) или по решению профкома профорганами структурных подразделений.

3. Ответственность за ведение учета членов профсоюза и сохранность учетных карточек возлагается на председателя профсоюзной организации.

4. При смене председателя профсоюзной организации сведения о наличии учетных карточек членов профсоюза отражаются в акте приема-передачи дел.

5. Учетная карточка члена профсоюза должна быть заполнена в соответствии с установленными в ней графами и подписана членом профсоюза и председателем профсоюзной организации.

6. Учетные карточки членов профсоюза хранятся в профкоме или по решению профкома в цеховом комитете, профбюро.

7. Прием на учет, вступивших в члены профсоюза, а также членов профсоюза, прибывших из других организаций РПРАЭП, производится председателем профсоюзной организации (профсоюзным организатором) на основании предъявления профсоюзного билета и учетной карточки. При этом в профсоюзном билете и в учетной карточке члена профсоюза делается запись о приеме на учет в данную профсоюзную организацию, которая заверяется подписью председателя профсоюзной организации и печатью.

8. При снятии с профсоюзного учета член профсоюза получает на руки под расписку учетную карточку. В профсоюзном билете и учетной карточке председатель профкома (цехового комитета, профбюро, других структурных подразделений) производит отметку о снятии с профсоюзного учета, которая заверяется подписью и печатью профсоюзной организации.

9. При переводе члена профсоюза из одного структурного подразделения в другое в той же профорганизации, учетная карточка перекладывается в соответствующий раздел картотеки или через профком передается из одного структурного подразделения в другое, отметки о снятии с учета и приеме на учет в данном случае не производятся.

10. Учетные карточки членов профсоюза, которые выбыли из профорганизации, но не снялись с профсоюзного учета, изымаются из картотеки и хранятся в профкоме, профбюро, у профорганизатора отдельно до обращения за ними или до востребования профсоюзной организацией по новому месту работы этих членов профсоюза. Учетные карточки не снявшихся с учета и исключенных из профсоюза хранятся один год. По истечении этого срока учетные карточки могут быть уничтожены.

11. Учетные карточки, в которых полностью использовано место для отметок о приеме на учет и снятии с учета или пришедшие в негодность, продолжаются на новых бланках, которые хранятся совместно.

12. Уничтожение учетных карточек производится комиссией, утвержденной решением профкома, с составлением соответствующего акта. В акте указываются фамилия, имя, отчество члена профсоюза, которому принадлежала учетная карточка, ее номер, год вступления в профсоюз, последний месяц уплаты членских профсоюзных взносов, дата исключения из профсоюза, номер протокола профсоюзного собрания, заседания профкома. При уничтожении учетных карточек, перечисленных в п. 10, в акте указывается только количество уничтоженных карточек.

13. По состоянию на 1 января каждого года профком (профорганизатор) проверяет соответствие учетных карточек фактическому составу членов профсоюза и направляют статистический отчет в вышестоящую профсоюзную организацию.

14. Ревизионная комиссия ежегодно, согласно утвержденному ею годовому плану проверок, проверяет соблюдение в профсоюзной организации порядка приема в члены профсоюза и исключения из членов профсоюза, а также состояние учета членов профсоюза и хранения учетных карточек.

15. Если учетные карточки членов профсоюза по решению профкома хранятся в цеховых комитетах, профбюро, то профком организации ведет количественный учет членов профсоюза в первичных, цеховых профорганизациях и профбюро в книге учета.

Приложение к Инструкции по учету членов РПРАЭП

К Н И Г А
учета первичных, цеховых профорганизаций, членов профсоюза

Показатели на период учета	Наименование профкома																
	Всего				из них												
	первичных профорганизаций	количество членов профсоюза в них	цеховых профорганизаций	количество членов профсоюза в них	на промышленных предприятиях				в учреждениях				в учебных заведениях				
					первичных профорганизаций	количество членов профсоюза в них	цеховых профорганизаци	количество членов профсоюза в них	первичных профорганизаци	количество членов профсоюза в них	цеховых профорганизаци	количество членов профсоюза в них	первичных профорганизаци	количество членов профсоюза в них	цеховых профорганизаци	количество членов профсоюза в них	
На 01.01.200__ г.																	
На 01.01.200__ г.																	